

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ
КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №2 г.ДУБОВКИ
ДУБОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(МКОУ СШ № 2 г. Дубовки)**

ПРИКАЗ

№ 337

от 31.08.2023 г.

Об организации питания обучающихся и работе школьной столовой на первое полугодие 2023-2024 учебного года

На основании: Федерального Закона РФ от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; СП 2.4.2.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,

СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»

Методические рекомендации **МР 2.4.0179-20** «Рекомендации по организации питания для обучающихся общеобразовательных организаций», Методические рекомендации **МР 2.4.0180-20** «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020.

Закона Волгоградской области «Об образовании в Волгоградской области» № 118-ОД от 04.10.2013(ст.14 Обеспечение питанием отдельных категорий обучающихся); Закон волгоградской области «Социальный кодекс Волгоградской области» № 246-ОД от 31.12.2015 (Ст.46 Меры социальной поддержки обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях в Волгоградской области»); Закон Волгоградской области «Об организации питания обучающихся (1-11 классы) в общеобразовательных организациях Волгоградской области № 1111-ОД от 10.10.2005(ст.14 Обеспечение питанием отдельных категорий обучающихся) (Изменения внесены законом Волгоградской области № 71-ОД от 30.07.2020).

Постановления Администрации Волгоградской области:

-№ 472-П от 10.08.2020 г. «О внесении изменений в постановление Администрации Волгоградской области от 30.10.2017 № 574-п «Об утверждении государственной программы Волгоградской области «Развитие образования в Волгоградской области» (Приложение 29. Порядок предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Волгоградской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных районов и городских округов Волгоградской области, возникающих при реализации мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях Волгоградской области.

-№470-П от 10.08.2020 г. «Об установлении размера частичной компенсации стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день, на одного обучающегося в день».

-№471 –П от 10.08.2020 «О внесении изменений в постановление администрации Волгоградской области от 08.12.2008 г. №188 –П «Об утверждении Порядка предоставления субвенций из областного бюджета для осуществления государственных полномочий Волгоградской области по предоставлению обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания, предусмотренной статьей 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31.12.2015 г. № 246-ОД»

-Пункта 2 статьи 7 Социального кодекса Волгоградской области от 31.12.2015г. № 246-ОД «Об организации питания обучающихся (1-11 классов) в общеобразовательных организациях Волгоградской области»,

-Приказа Комитета образования ,науки и молодежной политики Волгоградской области от 04.09.2023г. № И-15/8024 «Об утверждении Порядка предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания»,

- Постановления Главы Дубовского муниципального района от 22.05.2023 г. № 270 «Об утверждении порядка увеличения размера частичной компенсации стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день, предусмотренной частью 1 и 2 статей 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31.12.2015 г. № 246_ОД, на одного обучающегося в день, на территории Дубовского муниципального района Волгоградской области»;

-Постановления Главы Дубовского муниципального района от 14.08.2023 г. № 439

О внесении изменений в постановление администрации Дубовского муниципального района Волгоградской области № 270 от 22.05.2023 г. «Об утверждении порядка увеличения размера частичной компенсации стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день, предусмотренной частью 1 и 2 статей 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31.12.2015 г. № 246_ОД, на одного обучающегося в день, на территории Дубовского муниципального района Волгоградской области»;

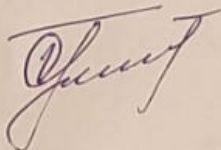
-Приказа отдела по образованию Дубовского муниципального района Волгоградской области от 21.08.2023г. № 402 «Об организации питания обучающихся 1-11 классов в образовательных учреждениях Дубовского муниципального района Волгоградской области в 2023-2024 учебном году» и письма от 22.08.2023 г № 1661.
- Положения «Об организации питания обучающихся в МКОУ СШ №2 г. Дубовки Дубовского муниципального района Волгоградской области.

Приказываю:

1. Организовать питание для обучающихся 1-4 классов с 01.09.2023 г. по 31.12.2023 г.:
2. Утвердить стоимость бесплатного горячего питания на одного ребенка с 1-4 класс согласно:
 - 1) Муниципальному контрактам № 6-ЭК/23 от 01.06.2023 на оказание услуг по организации горячего питания на базе Муниципальных общеобразовательных учреждений Дубовского муниципального района Волгоградской области в 2023 г» из расчета: **66,37 руб** (субсидия на организацию горячего питания); **21,63 руб.** (муниципальный бюджет). Всего **88,00 руб.**
 - 2) Муниципальному контракту № 1-В/23 от 25.07.2023 на оказание услуг по организации горячего питания на базе Муниципальных общеобразовательных учреждений Дубовского муниципального района Волгоградской области в 2023 г» из расчета: **2,72 руб** (субсидия на организацию горячего питания); **0,89 коп.**(субсидия на организацию горячего питания). Всего **3,61 руб.**Итого к приемки оказанных услуг: **91,61 руб.**
3. Организовать питание для обучающихся 5-11 классов льготной категории с 01.09.2023 г. по 31.12.2023г .
4. Утвердить стоимость бесплатного горячего питания на одного ребенка с 5-11 класс (льготная категория) согласно:
 - 1) Муниципальному контрактам № 6-ЭК/23 от 01.06.2023 на оказание услуг по организации горячего питания на базе Муниципальных общеобразовательных учреждений Дубовского муниципального района Волгоградской области в 2023 г» из расчета: **66,37 руб** (субсидия на организацию горячего питания); **21,63 руб.** (муниципальный бюджет). Всего **88,00 руб.**
 - 2) Муниципальному контракту № 1-В/23 от 25.07.2023 на оказание услуг по организации горячего питания на базе Муниципальных общеобразовательных учреждений Дубовского муниципального района Волгоградской области в 2023 г» из расчета: **2,72 руб** (субсидия на организацию горячего питания); **0,89 коп.**(субсидия на организацию горячего питания). Всего **3,61 руб.**Итого к приемки оказанных услуг: **91,61 руб.**
5. Организовать для обучающихся школы горячие обеды из расчета 100,00 руб. на одного ребёнка в день за счёт оплаты родителей (законных представителей).
6. Питание детей осуществлять в соответствии с графиком работы школьной столовой (**приложение №1**).
7. **Классным руководителям 1-11 классов:**
 - 7.1. Осуществлять контроль за питанием обучающихся в соответствии с утвержденным режимом питания (**приложение №2**);
 - 7.2. Сверить списки получателей мер социальной поддержки;
 - 7.3. Ежедневно до 12.00 заполнять «Журнал учета посещаемости обучающихся состоящих на бесплатном горячем питании» с указанием фактического присутствия обучающихся;
 - 7.4 Ежедневно вести таблицу учёта посещаемости питающихся школьников;
 - 7.5 Ежемесячно до 28 числа сдавать таблицу учёта посещаемости детьми школьной столовой, ответственному за организацию питания;
 - 7.6. Осуществлять работу по увеличению числа обучающихся, охваченных горячим питанием: Обязать родителей (законных представителей) обучающихся с хроническими заболеваниями желудочно-кишечного тракта, стоящих на учете у фтизиатра организовать питание для их детей в школьной столовой;
 - 7.7. Продолжать работу по формированию культуры здорового питания обучающихся, воспитание сознательного отношения к приему пищи.
8. На классных руководителей, не своевременно подавшие сведения об отсутствующих обучающихся, питающихся в школьной столовой, возложить ответственность за денежные средства родителей и средства, выделяемые на горячее питание из бюджетов всех уровней
9. Фролову Т.А., завхоза школы, назначить ответственной за прием продуктов для организации питания и оформление документов по школьной столовой.
10. **Фроловой Т.А** завхозу школы ,ответственной за контроль приёма готовой продукции и продуктов питания:
 - 10.1. Осуществлять организационную работу по вопросам питания детей, проведению учета и расчетов за питание. Контролировать организацию питания.
 - 10.2 Своевременно и ежедневно не позднее 14.00 часов текущего дня предоставлять повару (представителю Исполнителя) заявку на питание на следующий день по форме.
 - 10.3. Обеспечить столовую и пищеблок всеми необходимыми дезинфицирующими, чистящими и моющими средствами, кухонным инвентарем, столовой посудой.
 - 10.4. Провести с поваром (буфет - раздатчиком), уборщиком служебных помещений инструктажи по охране труда, технике безопасности и санитарно-гигиеническим требованиям.

- 10.5. Обеспечить сотрудников необходимыми средствами индивидуальной защиты с занесением в «Журнал выдачи средств СИЗ для сотрудников пищеблока» (приложение №3)
- 10.4. Обеспечить выполнение СанПиН 2.3/2.4.3590-20.
- 10.5. В случае отсутствия Фроловой Т.А., Воросцову Н.В. считать ответственной за прием горячих блюд и продуктов для горячих завтраков и обедов.
11. Повару Гринько М.И., кухонному работнику Кисляковой Л.А. (по согласованию):
- 11.1. Строго соблюдать должностные инструкции, инструкции по охране труда и технике безопасности, санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания.
- 11.2. Принимать продукты питания только на основании утвержденного меню, и в соответствии с графиком доставки, с наличием соответствующих документов..
- 11.3. Принимать готовую продукцию, обращая внимание на внешний вид и качество.
- 11.4. Принимать продукты питания и готовую продукцию в соответствующей упаковке, с маркировкой в соответствии с требованиями технического регламента Таможенного союза, действие которых на них распространяется.
- 11.5. Принимать продукты из транспорта, который предназначен для перевозки пищевых продуктов.
- 11.6. При получении готовой продукции (для организации горячих завтраков, обедов), осуществлять контроль за качеством, наличием документов подтверждающих данный показатель, соблюдать товарное соседство при получении и распределении продуктов питания.
- 11.7. Ежедневно отбирать суточную пробу горячих обедов и завтраков и оставлять в холодильнике, соблюдая температурный режим и сроки их хранения.
- 11.8. Вести Журналы «Дезинфекции холодильников», «Учета температурного режима холодильника», «Учета пищевых отходов», « Журнал бракеража готовой продукции», « Журнал суточных проб», «Журнал скоропортящейся продукции»
12. Воросцовой Н.В., ответственной за питание, своевременно вести документацию по организации питания.
- 12.1. Разработать план мероприятий, направленный на организацию и регулирование школьного питания.
- 12.2. Вывешивать на каждый день утвержденное меню.
- 12.3 В случае отсутствия Воросцовой Н.В., ответственной за питание, обязанности ответственного за питание оставляю за собой.
13. Мелиховой И.В., ответственной за ведение школьного сайта обеспечить размещение информации об условиях организации горячего питания детей в том в числе ежедневного меню за день предшествующему дню, а фото готовых блюд в день питания детей, в соответствии с ежедневным утвержденным меню, согласованным с «Поставщиком».
14. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

И.о. директора
МКОУ СШ №2 г. Дубовки



Савченко Г.Г.

С приказом ознакомлены:

Воросцова Н.В.

Фролова Т.А.

Мелихова И.В.

Гринько М.И. (по согласованию)

Кислякова Л.А. (по согласованию)

Воросцова 31.08.2023
Фролова 31.08.2023
Мелихова 31.08.2023
Гринько 31.08.2023
Кислякова 31.08.23

График работы школьной столовой

при организации питания обучающихся 1-11 классов
на I полугодие 2023-2024 уч.года.

Понедельник – пятница с 8:00 до 15:00

08:45 — 10:10 - бесплатное горячее питание

12:45 — 13:05 - обед

Режим питания

обучающихся 1-11 классов на I полугодие 2023-2024 уч.года

1. Завтрак (бесплатное горячее питание, льготное питание)

№	Время приема пищи	Класс
1	08:40-09:00	1 класс ОВЗ, дети-инвалиды
2	08:45-09:05	2-4 классы ОВЗ, дети-инвалиды
3	09:50- 10: 10	5-7,9 классы ОВЗ,дети-инвалиды 8,11 классы

2. Обед

№	Время приема пищи	Класс
1	12:45-13:05	1-4 класс ОВЗ,дети-инвалиды
2	12:45-13:05	5-11 класс ОВЗ,дети-инвалиды